

Les 12 PALIERS D'ÉVOLUTION des rouages de la recherche d'emploi à la fonction publique fédérale

MISE EN CANDIDATURE			EXAMEN & ENTREVUE		
1	CIBLEZ VOTRE OBJECTIF D'EMPLOI	2	LES ANNONCES DE POSSIBILITÉ D'EMPLOI	3	DÉVELOPPEZ VOTRE SIGNATURE
Stratégies : - Préciser vos engagements - Préciser votre objectif - Connaître ce qui vous motive - Comprendre le processus d'embauche Exercices à faire : - Identifier vos préférences - Préciser le type d'emploi - Sélectionner les ministères préférés - S'inscrire aux 101 trucs + site de RE à la FPF Documents à recevoir: - Préférences au travail		Stratégies : - Connaître les sites importants - Apprendre à lire une annonce Exercices à faire : - Trouver une candidature qui vous intéresse - Identifier un objectif de RE pour votre semaine Documents à recevoir: - Liste des sites internet importants à connaître en RE - Glossaire des mots et acronymes les plus fréquemment utilisés en RE, à la FPF		Stratégies : - Créer votre propre signature - Connaître et reconnaître les avantages de LinkedIn Exercices à faire : - Créer un profil LinkedIn - Envoyer une demande de relation à tous les participants - Mise à jour des objectifs hebdo - Développer votre horaire de travail Documents à recevoir: - Les 5 règles d'Or en RE - 12 stratégies pour optimiser votre utilisation de LinkedIn - Gabarit d'un horaire de travail	
4	LE CV DE LA FONCTION PUBLIQUE FÉDÉRALE	5	LA LETTRE OU LE QUESTIONNAIRE EN LIGNE	6	LES CANDIDATURES SPONTANÉES
Stratégies : - Décortiquer une expérience complexe à démontrer - Reconnaître les mots-clés - Démontrer une expérience en 5 étapes Exercices à faire : - Développer un cv en fonction d'une annonce choisie - Mise à jour des objectifs hebdo et de l'horaire de la semaine Documents à recevoir: - Liste de vérification d'un CV - 10 problèmes relatifs au CV - Série Coaching Virtuel		Stratégies : - Identifier les composantes d'une lettre d'accompagnement - Rédiger un paragraphe qui démontre une expérience (lettre ou questionnaire) Exercices à faire : - Rédiger une lettre d'accompagnement en lien avec un poste convoité - Mise à jour des objectifs hebdo et de l'horaire de la semaine Documents à recevoir: - Liste de vérification d'une lettre d'accompagnement complète - Plus de 12 exemples de mises en candidatures de la FPF		Stratégies : - Identifier les différentes façons d'obtenir un poste à la FPF - Déterminer où, quand, comment et pourquoi soumettre votre candidature spontanément Exercices à faire : - Élaborer une mise en candidature promotionnelle pour une organisation convoitée - Mise à jour des objectifs hebdo et de l'horaire de la semaine Documents à recevoir: - Tableau de suivi des démarches de RE - 10 idées d'activités de RE à faire	
7	LES EXAMENS À LA FPF	8	L'ENTREVUE FORMELLE	9	RÉSEAUTAGE QUAND ON EST DANS UN BASSIN
Stratégies : - Vous préparer aux examens Exercices à faire : - Développer un plan d'étude pour le poste qui vous intéresse - Définir un objectif de semaine Documents à recevoir: - Plan d'étude		Stratégies : - Vous préparer aux entrevues formelles - Développer votre bibliothèque d'expériences Exercices à faire : - Liste des capacités et qualités requises dans votre domaine - Plan pour bâtir votre bibliothèque d'expériences Documents à recevoir: - Grille de sélection - exemple IDEAL - Questions & réponses potentielles d'entrevue - Exemple de livret d'entrevue pour l'évaluation		Stratégies : - Déterminer votre taux horaire Exercices à faire : - Établir les 7 niveaux de suivi que vous ferez - Identifier les 3 ministères à privilégier Documents à recevoir: - Liste de ressources et/ou personnes où faire votre réseautage - Rencontre d'information - Scénario d'appel	
10	L'ENTREVUE INFORMELLE	11	ATTITUDE À ADOPTER EN RE	12	PRÉVOIR VOTRE ENTRÉE EN POSTE
Stratégies : - Vous préparer aux entrevues informelles - Vous préparer à une réponse positive ou négative Exercices à faire : - Réponses aux 21 questions génériques Documents à recevoir: - 21 questions & réponses d'entrevue informelle potentielles		Stratégies : - Avoir des pensées gagnantes - S'habiller pour réussir - Devenir expert dans votre domaine - Prendre et partager vos notes - Démystifier la notion de discussion informelle (<i>pour fonctionnaires seulement</i>) Exercices à faire : - Confirmer et valider le salaire demandé - Compléter le registre de vos pensées pour une semaine Documents à recevoir: - Registre des pensées		Stratégies : - Prévoir la transition et votre entrée en poste - Développer votre plan d'apprentissage - Donner la priorité aux priorités - Décider votre horaire Exercices à faire : - Réussir votre pratique d'entrevue - Développer un plan d'apprentissage pour les 5 prochaines années Documents à recevoir: - Recommandation de lecture : « The first 90 days OU Next move » - Tableau du plan d'apprentissage personnel	

Les 12 PALIERS D'ÉVOLUTION du rouage de la recherche d'emploi à la fonction publique fédérale (Composantes du programme)

- 12 vidéoconférences
- Plus de 50 courriels étendus sur 15 semaines
- 30 vidéos présentant les stratégies et astuces pour postuler
- Des exercices pratiques
- Le livre électronique « [Série coaching virtuel](#) » comprenant plus de 12 exemples de candidatures bilingues de fonctionnaires fédéraux
- Plus de [101 trucs de recherche d'emploi](#) spécialisés pour la FPF
- Un plan d'étude pour vous préparer aux examens
- La grille d'auto-évaluation pour trouver l'exemple IDÉAL à présenter en entrevue
- Des plans de réponses pour les 3 types de questions d'entrevue Évaluation personnalisé de leur profil LinkedIn
- Une question de coaching, chaque semaine
- Un plan d'action à chaque semaine précisant l'information prioritaire et l'information secondaire selon la quantité de temps que vous pouvez consacrer

Ce que les participants *reçoivent*

- Une méthode pas-à-pas avec des plans d'action simples à suivre
- Une formation hybride comprenant du matériel didactique, des vidéos, des exercices pratiques, une vidéoconférence et un accès à une communauté à travers LinkedIn
- Toute l'information dont vous avez besoin qui vous montre « comment faire exactement »
- Une combinaison de [formation](#) (apprentissage), de [coaching](#) (prise en charge et responsabilisation) et de [naturothérapie](#) (augmentation de la confiance et diminution du stress)
- Du matériel innovateur et proactif expérimenté depuis 10 ans
- Suivi pour vous dépendre lorsque vous en avez le plus besoin
- Le soutien d'une communauté qui vous supporte dans vos démarches et qui vous poussera (avec amour), lorsque ça sera nécessaire
- Une attention hautement axée sur les résultats attendus

Ce que les participants *expérimentent*

- Une recherche d'emploi stimulante, enrichissante, valorisante et motivante
- La capacité de parler de soi avec une assurance nouvelle
- Une compréhension du processus et une aisance dans toutes les étapes de la recherche d'emploi
- La rédaction d'une candidature (questionnaire en ligne/lettre et cv) avec des outils concrets
- La façon dont les fonctionnaires fédéraux travaillent et effectuent leurs processus de sélection
- Une pratique de réponse à des questions d'entrevue
- L'accès et les privilèges du réseau LinkedIn
- Un état d'esprit positif, serein et de haute confiance
- Une atmosphère positive d'apprentissage où les erreurs sont permises et on les actions et la mise en pratique sont encouragées